



## REUNION du Mardi 7 janvier 2014

- **Actions avant Noël : retour sur la vente de gâteaux réalisés par les parents au sein de l'école et sur le marché aux truffes**

Le bénéfice réalisé pour la vente de gâteaux est très satisfaisant : 160 €. Cette action sera renouvelée pour d'autres classes.

A l'inverse, la présence de l'APE au marché aux truffes et au safran de Benet n'a permis que 20€ de bénéfices. 56 € ont été déposés par les parents dans les tirelires. L'achat de matériel et de maquillage étant onéreux, le bénéfice est moindre. L'opération a toutefois remporté un vif succès auprès des visiteurs. De nombreux parents ont déposé leurs enfants pour une séance de maquillage sans contrepartie (soutien de l'APE pour la sortie à Noirmoutier). La présence du père Noël fut remarquée et appréciée. Les photos des enfants ont été envoyées par mail aux parents.

### >>> A NOTER POUR LES PROCHAINES ACTIONS

Il est demandé aux parents qui se sont mobilisés de respecter le planning pour lequel ils se sont engagés. Des difficultés ont été rencontrées lors du marché aux truffes. 3 personnes minimum doivent être présentes en permanence sur le stand.

Bien que le bénéfice ne soit pas important, quelques membres de l'APE estiment que la présence de l'association est indispensable à ce type d'évènement.

Pour les prochaines opérations, il a été décidé que la séance maquillage sera payante (1 €).

Il est proposé de vendre des bonbons dans le cas où le bar à l'entrée de la salle ne le proposerait pas. La pose de tatouages pourrait être proposée en complément des maquillages (coût de revient moindre).

## ▪ Prochaines actions 2014

### 1 . Vente de gâteaux – 28 février à 16h

Il a été proposé que cette opération soit organisée pour 1 classe maternelle + 1 classe primaire, en alternant. Pour février, cela concernera la classe rouge et le CE2. Un flyer avec bulletin de réponse devra être adressé aux parents afin de s'assurer de leur participation (20-25 gâteaux).

#### >>> POUR ACTION

[Sandrine G + Magali](#) : Flyer à adresser avant le 14 fév (mails des parents). Réponse des parents attendue le 21 fév. Une relance des parents sera effectuée qq jours avant par mail.

### 2 . Vente de pains au chocolat – 31 janvier à 16h

#### >>> POUR ACTION

[Valérie et Sandrine G](#) : Commande le mardi à la Barque à Pains. Négociation des prix en vue d'une présence sur le site internet de l'APE. 80 centimes. Elles se chargent de les apporter à 16h.

Aurore sera aussi présente ainsi que la fille au pair d'Hélène.

[Cédric/Sandrine D](#) : Communication sur le site internet.

[Magali](#) : Flyer et affiche en précisant l'adresse url du site info + adresse mail APE. Demander aux parents de préciser leur adresse mail + classe de l'enfant.

### 3 . Vente des chocolats de Pâques

Cette action sera organisée lors de la prochaine réunion de l'APE, le 28 janvier.

### 4 . Jeux gonflables – 4 et 5 mars

Cette opération se déroulera pendant les vacances scolaires et sera « nocturne ». Il y aura un bar. Aurore et Sandrine G seront présentes ainsi que leur conjoint respectif. Présence de Mme R. Cousset ?

Une tombola sera organisée par jour, soit 2 tombolas. Des lots seront offerts. Des tickets d'entrée seront distribués au bar pour éviter d'avoir des caisses à chaque atelier. Le ticket sera logotypé APE.

1 ticket = 50 centimes. 12 tickets = 5 euros. Impression de 1000 tickets soit 50 pages à imprimer minimum.

Des paquets de bonbons seront vendus sur place, un atelier maquillage et une pêche à la ligne seront proposés aux enfants. Une réunion sera organisée afin de réaliser les lots (emballage ...).

## >>> POUR ACTION

**Magali** : Flyer pour solliciter l'aide des parents. Distribution le 14 février.

**Sandrine G** : Organisation de la tombola. Sollicitation des commerçants locaux (Pulsar, coiffeur, pharmacie, ...).

**Aurore** : organisation de la pêche à la ligne. Prend contact avec Crédit Agricole et Intermarché. Des lots peuvent être achetés chez Méga-fêtes ou autres prestas du web.

**Cédric** : Réalisation de la matrice des tickets + récupération du logo de l'APE auprès d'Alyatis.

**Sandrine G** : Impression des tickets

**Magali** : Communication. Affiches à poser + distribution de flyers (Benet, communes limitrophes, autres entreprises). Nécessité d'organiser la diffusion de l'information.

**Aurore** : Information de la Mairie pour communication sur panneaux lumineux + Pose de panneaux à entrées de ville. Transmission des contacts de la correspondante presse à Magali.

# **PROCHAINE REUNION :**

**Mardi 28 janvier 2014 à 20h30**

**Salle garderie de l'école primaire**

**Ordre du jour :**

**Chocolats de Pâques et structures gonflables**